

## **REGULAMIN ZARZĄDU ODDZIAŁU PTTK W ŚWIDNICY**

### **Podstawa prawna**

Regulamin opracowano na podstawie Statutu PTTK, w szczególności art. 61 Statutu PTTK, zgodnie z którym szczegółowe kompetencje i zadania, zasady zwoływania posiedzeń oraz tryb pracy Zarządu Oddziału określa regulamin uchwalony przez Zarząd Oddziału, z uwzględnieniem uchwały nr 110/XVI/2006 Zarządu Głównego PTTK w sprawie wzorcowego Regulaminu Zarządu Oddziału PTTK.

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Regulamin określa organizację, zasady i tryb pracy Zarządu Oddziału PTTK w Świdnicy.
2. Zarząd działa na podstawie Statutu PTTK, uchwał Zjazdu Oddziału, uchwał władz PTTK oraz niniejszego Regulaminu.
3. Najwyższą władzą Oddziału jest Walny Zjazd Oddziału, zwoływany zgodnie ze Statutem PTTK. Regulamin nie narusza jego kompetencji.
4. Zarząd prowadzi sprawy Oddziału z należytą starannością.

### **Rozdział II. Zadania Zarządu**

#### **§ 2.**

Do zadań Zarządu należy w szczególności wykonywanie Statutu PTTK, realizacja uchwał władz PTTK i Zjazdu Oddziału, kierowanie działalnością Oddziału, reprezentowanie Oddziału, zarządzanie finansami, uchwalanie planów pracy i planów finansowych, podejmowanie uchwał oraz wykonywanie innych zadań wynikających ze Statutu.

### **Rozdział III. Posiedzenia Zarządu**

#### **§ 3.**

1. Posiedzenia zwołuje Prezes, a podczas jego nieobecności upoważniony Wiceprezes.
2. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż cztery razy w roku.
3. Członkowie Zarządu otrzymują zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad z odpowiednim wyprzedzeniem.

### **Rozdział IV. Uchwały i dokumentacja**

#### **§ 4.**

1. Zarząd podejmuje uchwały zgodnie ze Statutem PTTK.
2. Rejestr uchwał prowadzi Sekretarz.

3. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół.
4. Protokół podpisuje Sekretarz Zarządu.
5. Szczegółowy podział obowiązków członków Zarządu określa odrębna uchwała Zarządu.

## **Rozdział V. Komisje Oddziału**

### **§ 5.**

1. W Oddziale funkcjonują następujące komisje: Komisja Turystyki Pieszej i Krajoznawczej, Komisja Turystyki Górskiej, Komisja Imprez na Orientację oraz Komisja Kolarska.
2. Komisje współpracują z Zarządem i przedstawiają informacje o swojej działalności na wniosek Zarządu.

## **Rozdział VI. Zebranie Sprawozdawcze Członków Oddziału**

### **§ 6.**

1. Zarząd organizuje raz w roku Zebranie Sprawozdawcze Członków Oddziału.
2. Informacja o terminie, miejscu i porządku obrad publikowana jest z odpowiednim wyprzedzeniem na stronie internetowej Oddziału.
3. Każdy członek Oddziału ma prawo uczestniczyć w zebraniu, zabierać głos oraz zgłaszać wnioski i uwagi.
4. Zarząd przedstawia coroczne sprawozdanie ze swojej działalności.
5. Przewodniczący Komisji Turystyki Pieszej i Krajoznawczej, Komisji Turystyki Górskiej, Komisji Imprez na Orientację oraz Komisji Kolarskiej przedstawiają coroczne sprawozdania z działalności swoich komisji.
6. Zebranie ma charakter sprawozdawczo-informacyjny i nie zastępuje Zjazdu Oddziału.

## **Rozdział VII. Rada Programowa Oddziału**

### **§ 7.**

1. W Oddziale PTTK w Świdnicy działa Rada Programowa Oddziału jako zespół opiniodawczo-doradczy Zarządu Oddziału.
2. W skład Rady Programowej wchodzi: członkowie Zarządu Oddziału, prezesi i wiceprezesi kół oraz klubów zrzeszonych w Oddziale, przewodniczący komisji działających w Oddziale.
3. Posiedzenia Rady Programowej zwołuje Prezes Oddziału z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu, w zależności od potrzeb.
4. Rada Programowa jest forum współpracy, wymiany informacji oraz konsultacji pomiędzy Zarządem Oddziału, kołami, klubami i komisjami.
5. Do zadań Rady Programowej należy w szczególności:
  - opiniowanie kierunków działalności Oddziału,
  - omawianie bieżącej działalności Oddziału,
  - przedstawianie informacji o działalności kół, klubów i komisji,

- omawianie planowanych przedsięwzięć i projektów,
- opiniowanie spraw organizacyjnych i finansowych Oddziału,
- zgłaszanie Zarządowi wniosków dotyczących działalności statutowej Oddziału.

6. Rada Programowa ma charakter opiniodawczo-doradczy. Jej stanowiska i wnioski nie mają mocy uchwał Zarządu i nie naruszają kompetencji organów Oddziału określonych w Statucie PTTK.

7. Z każdego posiedzenia Rady Programowej sporządza się protokół.

Protokół sporządza i podpisuje Sekretarz Zarządu Oddziału, a następnie włącza go do dokumentacji Oddziału prowadzonej przez Zarząd.

## **Rozdział VIII. Postanowienia końcowe**

### **§ 8.**

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się Statut PTTK oraz obowiązujące przepisy.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd Oddziału.
3. Zmiany Regulaminu następują w drodze uchwały Zarządu.